

Riktlinjer för bokföring, fonder, interna fördelningar mm i Scoutkåren Gustaf Vasa-Bredäng

Fastställda av styrelsen 2013-10-07

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Versionshistorik.....	3
Pettersberg, 1110.....	3
Kundfordringar, 1510.....	3
Övriga interimfordringar, 1790.....	3
Plusgiro 151984-2, 1920	3
Plusgiro 805558-4, 1921	3
OK Sparkassa, 1932	4
Mellanskog, 1960	4
Reservfond, 2086	4
Jubileumsfond, 2087	4
Klädfond, Konto 2088.....	4
Bakgrund och syfte	4
Insättningar till fonden	4
Uttag från fonden	4
Balanserad vinst/förlust, 2091	5
Redovisat resultat, 2099	5
Uppdrag Pettersberg, konto 2420	5
Bakgrund och syfte	5
Propositionen, KST 2004.....	5
Uttag från fonden	6
Värdesäkring	6

Driftfond Pettersberg, 2421	6
Bakgrund och syfte	6
Motionen från KST 2010	6
Intäkter	7
Kostnader.....	7
Saldo	7
Leverantörsskulder, 2440.....	7
Lägermaterialfond, 2810.....	7
Bakgrund och syfte	7
Uttag från fonden	8
Sisal	8
Gasol	8
Påfyllning av fonden	8
Fonder för Utmanarscoutlag, konto 2811, 2812.....	8
Bakgrund och syfte	8
Motion på kårstämman 2008	8
Fond för Utmanarscoutlaget, konto 2814.....	9
Bakgrund och syfte	9
Konstklubben Pettersberg, konto 2820	9
Bakgrund och syfte	9
Gåvobrevet	9
Konton	10
Påfyllning av fonden	10
Uttag från fonden	10
Gamla avdelningsbidrag, konto 2841, 2842, 2843, 2846, 2848.....	10
Bakgrund och syfte	10
Påfyllning av fonden	10
Uttag från fonden	11
Övriga kortfristiga skulder, konto 2890	11

Lägerbidragsfond, konto 2891	11
Bakgrund och syfte	11
Nuvarande regelverk	11
Uttag från fonden	12
Insättning till fonden.....	12
Avdelningsbidrag Förbrukning, 4020	12
Läger, 4040.....	12

VERSIONSHISTORIK

Version	Datum	Åtgärd	Ändrad av
0.1	2012-03-20	Skapat dokument	Peter Gustafsson
0.2	2013-06-25	Gjort flertalet tillägg	Peter Gustafsson
0.3	2013-07-02	Beloppsgräns för inköp till lägermaterialfond	Peter Gustafsson
0.4	2013-10-02	Kompletterat med motionstexten ang konto 2811,2812	Peter Gustafsson
1.0	2013-10-06	Fastställd av styrelsen	

PETTERSBERG, 1110

Kontot är en symbolisk värdering av Pettersberg.

KUNDFORDRINGAR, 1510

Används i normalfallet inte.

ÖVRIGA INTERIMSFORDRINGAR, 1790

Används i normalfallet inte.

PLUSGIRO 151984-2, 1920

Kårens huvudtransaktionskonto för majoriteten av transaktionerna. Plusgiro-konto hos Nordea. Hanteras av kårkassören.

PLUSGIRO 805558-4, 1921

Plusgirokonto hos Nordea. Används för inbetalning av Prova på-medlemsavgifter från avdelningsledarna och för externa hyresgäster på Pettersberg. Hanteras av medlemsregistreraren och ansvarige för Pettersbokningar, men dess transaktioner bokförs löpande av kårkassören.

OK SPARKASSA, 1932

Sparkonto hos OK Sparkassa för kårens sparade medel. Bedöms vara den sparform som för närvarande ger högst avkastning. Omfattas ej av statens insättningsgaranti.

MELLANSKOG, 1960

Konto som härrör från försäljning av skog på Pettersberg under 1990-talet. Ambitionen är att avsluta kontot. Organisationen Mellanskog menar att de inte har några spår av kåren i sina register. Kjell Lindberg menar att han har en bekräftelse men att han behöver leta upp den.

RESERVFOND, 2086

Ska endast användas i yttersta nödfall, om alla andra medel är förbrukade.

JUBILEUMSFOND, 2087

Ska användas till jubileumsrelaterade ändamål. Som jubileum räknas minst ett femårsintervall. Exempel på jubileumsrelaterade aktiviteter kan vara bidrag till fester, kårkläder, profilkläder, jubileumstidningar, kårhelger eller dylikt. Vad pengarna kan användas till avgörs av styrelsen eller till eventuell jubileumsgrupp som fått delegation av styrelsen.

Påfyllning av fonden görs på oregelbunden basis genom kårstämmans resultatdisponering av eventuella överskott.

KLÄDFOND, KONTO 2088

BAKGRUND OCH SYFTE

Inköp av halsdukar, halsduksbrodyr, basmärken, förtjänstmärken och dylikt görs oregelbundet, ofta med flera års mellanrum. Dessa inköp är svåra att prognosticera och svåra att ta med i den årliga budgeten. Samtidigt är varje enskilt inköp på ett sådant belopp att det är för stort för att ta i resultaträkningen, med tanke på att det är obudgeterat. Syftet med Klädfonden är således att tillhandahålla medel för inköp av halsdukar, halsduksbrodyr, basmärken och förtjänstmärken.

INSÄTTNINGAR TILL FONDEN

Klädfonden ska i normalfall fyllas på varje år, motsvarande det belopp som kåren fått som intäkt från "prova på"-avgifter, för närvarande 100 kr per medlem första terminen. Vid varje bokslut stämmer kassören av hur många "prova på"-avgifter som inkommit under verksamhetsåret och föreslår där efter genom styrelsen till kårstämman att en resultatdisponering ska ske till Klädfonden på totalsumman av dessa "prova på"-avgifter.

UTTAG FRÅN FONDEN

Uttag från fonden sker löpande av kassören i samband med att inköp som uppfyller syftet görs.

BALANSERAD VINST/FÖRLUST, 2091

Den del av det årliga överskottet, som inte ändamålsbestäms av kårstämman, placeras på detta konto i början av nästkommande bokföringsår.

REDOVISAT RESULTAT, 2099

I samband med bokslut, innan bokföringsåret stängs i bokföringen, ska årets resultat föras över till detta konto.

UPPDRAG PETERSBERG, KONTO 2420

BAKGRUND OCH SYFTE

I slutet av 1980-talet startades ett projekt vid namn "Petters 2000". Syftet var dels att göra Pettersberg till en anläggning som alla medlemmar och avdelningar kände ansvar för, dels att öka standarden, vilket skulle leda till en ökad externuthyrning. Det sistnämnda skulle i sin tur leda till att Pettersberg genererade ett ekonomiskt överskott till kårens övriga verksamhet. En mängd pengar samlades in och stora delar av de överskott som kåren generade under ett antal år i början av 1990-talet fördes över till Petters 2000. Ett antal åtgärder utfördes på Pettersberg, bland annat standardhöjning av köket och byggandet av våtutrymna.

På kårstämman 2004 beslutades att avsluta Petters 2000. De kvarvarande pengarna överfördes till en fond/konto vid namn Uppdrag Pettersberg. Kortfattat innebär detta att styrelsen kan besluta att använda pengar ur fonden till Pettersberg-relaterade ändamål.

PROPOSITIONEN, KST 2004

Propositionstexten i sin helhet:

Projekt Petters 2000 har levit i dryga 10 år. Syftet med projektet är att utveckla vår scoutgård Pettersberg, bland annat för att skapa förutsättningar för mer hyresintäkter genom att göra gården attraktivare och för att göra Pettersberg till ett bättre och mer vitalt stöd för vår scoutverksamhet. Under den tid som gått har mycket pengar samlats in och en hel del förbättringar gjorts. Många personer har lagt ner ett stort arbete både på att samla in pengar och på att planera och genomföra utbyggnader och förbättringar. Till alla dem och för allt arbete som de lagt ner vill kåren och kårstyrelsen rikta ett varmt tack.

Många av de ursprungliga initiativtagarna och drivande personerna är inte längre aktiva och nya krafter har inte tagit vid där de gamla lämnade av. Det betyder dock inte att det saknas idéer eller initiativ. Det betyder heller inte att det saknas viktiga saker att utveckla och förbättra på Pettersberg. Men det betyder att Petters 2000 spelat ut sin roll som drivkraft och motivator för utveckling och förändring av Pettersberg.

Kårstyrelsen tycker det är synd att Petters 2000 sakta tynar bort, och vill att allt fantastiskt arbete som gjorts ska få leva vidare med ny energi. Kårstyrelsens idé är att, istället för ett stort projekt som arbetsform, skapa ett uppdrag som rymmer många mindre aktiviteter – eller småprojekt om man så vill: skapa en ny plattform för utveckling av Pettersberg. Ett uppdrag kan leva vidare år från år utan tidsbegränsning, ungefär som en avdelning. En aktivitet är i sin tur ungefär som en övernattnings eller ett läger med en plan, en budget och ett känt antal deltagare. Enkelt. Konkret. Precis som i scouterna!

Därför föreslår kårstyrelsen att

- *kårstämman beslutar att avsluta Petters 2000-projektet och istället öppna en ny arbetsform under samlingsnamnet Uppdrag Pettersberg där kåren genom initiativ från medlemmarna kan skapa tidsbegränsade aktiviteter som löpande fastställs av kårstyrelsen*

- *de medel som finns samlade för Petters 2000 förs över till en ny fond för utveckling av Pettersberg i enlighet med Uppdrag Pettersberg*

- *initiativ som tas under Uppdrag Pettersberg årligen redovisas för kårstämman*

Propositionen antogs med följande tillägg:

- *Att pengarna endast får användas till investering och utveckling av Pettersberg*
- *Att medlen värdesäkras*

UTTAG FRÅN FONDEN

Sker löpande under året efter beslut av styrelsen.

VÄRDESÄKRING

I samband med kårstämmans resultatdisponering av årets resultat ska fonden tillföras sin andel av årets ränteintäkter. Som ränteintäkter definieras det saldo som vid bokföringsårets slut finns på konto Ränteintäkter 8300. Andelen beräknas som saldot vid årets slut på konto 2420 dividerat med summan av tillgångarna (se balansräkningen) vid årets slut.

Exempel:

Saldo på kontot Ränteintäkter 8300 vid bokföringsårets slut: 10 000 kr

Saldo på kontot Uppdrag Pettersberg 2420 vid bokföringsårets slut: 160 000 kr

Summan av tillgångarna vid bokföringsårets slut: 700 000 kr

*Andel av ränteintäkterna: $(160\,000/700\,000) * 10\,000 = 2\,286$ kr (avrundat)*

DRIFTFOND PETTERSBERG, 2421

BAKGRUND OCH SYFTE

Intäkter och kostnader för Pettersberg har under årens lopp bokförts löpande på egna dedikerade konton i kårens resultaträkning. På kårstämman 2010 beslutades att Pettersbergs ekonomiska behandlas som en resultatenhet med möjlighet att fondera pengar mellan åren. Undantag är kostnader för försäkring, telefon och vägavgifter.

MOTIONEN FRÅN KST 2010

Motionstexten i sin helhet:

Vi har insett ett behov av att kunna fondera pengar för Pettersbergs underhåll från år till år. Detta beror enbart på att engagemanget och tillgången på likvida medel inte alltid sammanfaller på ett bra vis. Vi föreslår att alla intäkter relaterat till Pettersberg tillfaller en drift och underhållsfond för Pettersberg, helt oavkortat. Kåren skulle fortfarande stå för följande kostnader; försäkring, vägsamfällighetsavgift och telefon, detta då dessa kostnader mera hör till ägandet än till driften av anläggningen. Resterande utgifter såsom kostnad för el, uppvärmning, sophantering, avlopp, underhåll av byggnader, mark, inventarier mm. tas från drift och

underhållsfonden. Tidigare tagna beslut angående olika projekt t.ex. takbyte senior och ledartorpet, lägerförrådet och ny brunnsborrning ligger inte med i detta förslag utan finansieras enligt tidigare beslut. Kostnader för lägerförrådets färdigställande samt framtida drift och underhåll tas från kåren och faller således inte in under detta förslag. Beslut om förändringar på Pettersberg, även om ekonomiskt utrymme finns, ska fortsätta fungera som idag vilket betyder att styrelsen har sista ordet. Fonden får maximalt bestå av tre prisbasbelopp. Överskjutande överskott ska resultatföras i kårens resultaträkning aktuellt år. Åt andra hållet får fonden aldrig ligga på ett negativt saldo som är större än ett (1) prisbasbelopp.

Vi tror att denna modell bättre skulle passa kåren och sättet som Pettersberg används och underhålls.

Vi yrkar därför att kåren inför en Drift- och underhållsfond för Pettersberg enligt ovanstående regelverk.

Stugfogdarna

Larsa & Limpan

Motionen antogs i sin helhet.

INTÄKTER

Samtliga intäkter kring Pettersberg (nästan uteslutande stugavgifter) ska bokas in på detta konto. Det rör sig dels om intäkter för extern uthyrning som mestadels betalas in via plusgiro. Det rör sig dels om intäkter för intern uthyrning (kårens avdelningar och enheter). I detta fall kommer intäkten från konto Lägerbidragsfond, 2891.

KOSTNADER

Samtliga kostnader kring Pettersberg ska bokas in på detta konto. Undantag är kostnader för försäkring, telefon och vägavgifter till vägsamfälligheten.

SALDO

Kontots saldo är de medel som står till gårdsfogdens förfogande för att sköta driften av Pettersberg och kräver inget särskilt beslut från styrelsen att använda. Vid bokföringsårets slut sker ingen särskild åtgärd utan inestående medel ligger kvar. Dock går det självklart att få ut rapporter ur bokföringen för att få fram ett årsresultat för Pettersberg.

Om saldot vid bokföringsårets slut har ett saldo som är större än tre prisbasbelopp (med minustecken framför eftersom det rör sig om ett skuldkonto) ska alla pengar som överstiger tre prisbasbelopp bokas över till kontot Övriga intäkter, 3990. Om saldot vid bokföringsårets slut har ett saldo åt andra hållet (med plustecken framför eftersom det rör sig om ett skuldkonto) vidtar ingen åtgärd per automatik. Däremot är det en signal om att ekonomin kring Pettersberg bör ses över.

LEVERANTÖRSSKULDER, 2440

Används i normalfallet inte.

LÄGERMATERIALFOND, 2810

BAKGRUND OCH SYFTE

Kåren äger en stor mängd lägermaterial, framför allt mycket tält som är dyrbara att köpa in. För att klara de oregelbundna investeringar som krävs och för att ha medel att sköta löpande underhåll, finns sedan 1990-talet en lägermaterialfond. Varje enhet som använder lägermaterialet får betala en schablonpeng per deltagare och dag som på så sätt fyller på fonden. Vid inköp av lägermaterial, framför allt tält, tas pengar ur fonden.

UTTAG FRÅN FONDEN

Alla inköp som rör lägermaterial ska bokas mot detta konto. Det rör sig om allt som lagras i kårens lägerförråd och används på läger: Tält, sågar, yxor, bordsskivor, köksutrustning mm. Material som är av engångskaraktär, till exempel diskmedel, tändstickor och fotogen räknas inte in som lägermaterial i detta sammanhang. Gasol och sisal är undantagna, inköp av detta ska bokas direkt mot fonden (se nedan). En lägerchef/lägerekonomiansvarig har rätt att göra inköp mot fonden i samband med ett läger, till ett sammanlagt belopp av max 2000 kr. Övriga inköp ska godkännas av styrelsen.

SISAL

Sisal kan stundtals vara svårt att få tag på. Det är därför rekommenderat att när tillfälle ges, köpa in en större mängd. Dessutom är det så att sisal oftast används flera gånger, dvs lagras i lägerförrådet mellan olika arrangemang. Av de anledningarna är det kårens lägermaterialfond som betalar all sisal och tillhandahåller den till kårens arrangemang.

GASOL

Stora gasoltuber (för närvarande P11) till kårens gasolkök ställs ofta in i lägerförrådet utan att vara helt förbrukade. Det kan därför lätt bli så att arrangemang/läger betalar för gas som de aldrig använder. För att hantera detta är det kårens lägermaterialfond som tar alla kostnader för inköp av gasol. Genom inköpskostnaderna räknas sedan ett snittpris per kg fram. När ett läger startar vägs aktuell gasoltub och när lägret avslutats vägs gasoltuben igen. Den mängd gas som lägret har förbrukat multipliceras med snittpriset per kg. Det beloppet blir en kostnad för lägret och en ökning av fonden. Detta regleras vid redovisning av lägret till kåren.

PÅFYLLNING AV FONDEN

Lägermaterialfonden fylls på genom att varje arrangemang (lägret) avsätter 15 kr per dag och scout som deltar i lägret. Detta regleras vid redovisning av lägret till kåren. Fonden kan också fyllas på genom "försäljning" av gasol, se avsnittet Gasol.

FONDER FÖR UTMANARSCOUTLAG, KONTO 2811, 2812

BAKGRUND OCH SYFTE

Utmanarscoutlagen samlar i normalfallet ihop en större mängd pengar under en period av flera år, för att användas till ett större arrangemang, tex en utlandsresa. Det är rekommenderat att de pengar som samlas in fonderas hos kåren och bokförs på ett för utmanarscoutlaget dedikerat konto. Avdelningsledaren har via kårkassören fri förfoganderätt över pengarna.

MOTION PÅ KÅRSTÄMMAN 2008

På kårstämman 2008 antogs en motion om ett regelverk som säger att om inte ett utmanarscoutlag under sitt sista år senast till på kårstämman gjort anspråk på eventuella kvarvarande medel, ska dessa medel tillfalla ett konto för investeringar i Pettersberg. Tolkningen av beslutet är att ett sådant konto för investeringar kan vara Uppdrag Pettersberg, konto 2420. Motionstexten i sin helhet:

Det har varit tjafs om pengar som blir kvar efter att seniorscoutlag har lagts ner. För att slippa spännande beslut angående hur dessa pengar spenderas vill jag att vi en gång för alla sätter en policy kring hur dessa pengar ska hanteras.

Seniorscoutlagen vet i regel innan vårterminen hur de ska göra med sin verksamhet och eventuella sommaraktiviteter, därför ska det inte vara något större problem att innan sista juni ha kontaktat kårkassören och berätta hur de gör med sina pengar.

De pengar som ingen har gjort anspråk på eller valt att lägga någon annanstans går efter kårstämman oavkortat in i Pettersberg, för investeringar av icke förbrukningsmateriel.

Jag yrkar att:

- *Vi tar en policy som innebär att pengar som seniorscoutlag under sitt sista år inte gjort anspråk på innan sista juni faller in i ett konto för investeringar i Pettersberg.*

*Elisabeth Bergstrand
07.11.27 Johanneshov*

FOND FÖR UTMANARSCOUTLAGET, KONTO 2814

BAKGRUND OCH SYFTE

Det förekommer fall när pengar inkommer till kåren, uppenbart som påfyllning till utmanarscoutlagens egna konton (se ovan), men utan att det framkommer exakt vilket utmanarscoutlag som avses alternativt att de inkomna pengarna ska fördelas mellan flera olika lag. I avvaktan på att detta blir utrett mellanlandar pengarna på detta konto. Kontot ska vara tomt senast i samband med avslut av bokföringsåret, dvs då ska pengarna ha fördelats.

KONSTKLUBBEN PETTERSBERG, KONTO 2820

BAKGRUND OCH SYFTE

I samband med starten av Petters 2000 bildades en fristående intresseförening vid namn "Scoutkåren Gustaf Vasa-Bredängs Konstklubb". Föreningen hade som mål att samla in pengar till Petters 2000 genom anordnande av konstlotterier för sina medlemmar. Föreningen upplöstes under verksamhetsåret 2007/2008 och skänkte då sina inestående medel till kåren. Pengarna skulle i första hand användas för utveckling av Pettersberg.

GÅVOBREVET

I samband med gåvan överlämnades ett gåvobrev från Konstklubben till kåren. Texten i brevet är denna:

Till Scoutkåren Gustaf Vasa Bredäng av Svenska Scoutförbundet lämnar Scoutkåren Gustaf Vasa Bredängs Konstklubb härmed som gåva:

106 263 kronor /etthundrasextusentvåhundrasextiotrekronor/ jämte upplupen ränta*

Villkoret med denna gåva är att den i första hand ska användas till utveckling av kårens scoutanläggning Pettersberg. I sista hand får gåvan disponeras om scoutkårens totala ekonomi hamnar på obestånd. Pengarna skall placeras och förvaltas på ett betryggande sätt, lämpligen på konto med garanterad årlig avkastning. Gåvan ska särskilt markeras på balansräkningens skuldsida som "Konstklubbens fond". Donationen ska offentliggöras på scoutkårens hemsida. Styrelsen ska årligen särskilt omnämna i förvaltningsberättelsen (lämpligen i not till balansräkningen) hur fonden har förvaltats och disponerats

*Totalt 109 110,51 kr

KONTON

När gåvan inkom öppnade kåren ett värdepapperskonto och ett sparkonto hos SEB. Premieobligationerna låg på värdepapperskontot och pengagåvan låg på sparkontot. På skuldsidan i balansräkningen skapades ett konto (som idag inte finns) för värdet av premieobligationerna och ett konto för de kontanta medlen (detta konto, 2820).

Premieobligationerna har idag löpt ut och likviden för dessa bokades över på likvidkontona (både på tillgångs- och skuldsidan). Därefter avslutades de fysiska kontona hos SEB och pengarna fördes över till OK Sparkassa. I balansräkningen på skuldsidan avslutades kontot för premieobligationerna.

Under tiden har insatser utförts på Pettersberg som har finansierats av dessa medel. Kvar idag finns detta konto, 2820, vars saldo utgör den kvarvarande summan av Konstklubbens donation.

PÅFYLLNING AV FONDEN

I samband med kårstämans resultatdisponering av årets resultat ska fonden tillföras sin andel av årets ränteintäkter. Som ränteintäkter definieras det saldo som vid bokföringsårets slut finns på konto Ränteintäkter 8300. Andelen beräknas som saldot vid årets slut på konto 2820 dividerat med summan av tillgångarna (se balansräkningen) vid årets slut.

Exempel:

Saldo på kontot Ränteintäkter 8300 vid bokföringsårets slut: 10 000 kr

Saldo på kontot Konstklubben Pettersberg 2820 vid bokföringsårets slut: 50 000 kr

Summan av tillgångarna vid bokföringsårets slut: 700 000 kr

*Andel av ränteintäkterna: $(50\ 000/700\ 000) * 10\ 000 = 714\ kr$ (avrundat)*

UTTAG FRÅN FONDEN

KS kan besluta om uttag från fonden för ändamål i enlighet med gåvobrevet. Detta kan ske löpande under året.

GAMLA AVDELNINGSBIDRAG, KONTO 2841, 2842, 2843, 2846, 2848

BAKGRUND OCH SYFTE

Under slutet av 1990-talet skapades en konstruktion där vissa delar av avdelningsbidraget gick att spara från år till år. Detta system är nu avvecklat men vissa avdelningar har kvar pengar från det gamla systemet. Pengarna kan användas till inköp av beständigt avdelningsmaterial.

PÅFYLLNING AV FONDEN

Inga ytterligare medel ska tillföras dessa fonder. De ska successivt upphöra i takt med att de töms.

UTTAG FRÅN FONDEN

Pengarna i respektive avdelningsfond ska användas för beständigt avdelningsmaterial. Exempel på detta är lyktor, stormkök, livlinor, knoprep, böcker etc. Exempel på vad som inte är beständigt avdelningsmaterial är mat, fika, fotogen, läder eller målarfärg.

Uttag kan göras löpande under året genom att respektive avdelningsledare lämnar in kvitton och utläggsredovisningsblankett till kårkassören.

ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER, KONTO 2890

Används i normalfallet inte.

LÄGERBIDRAGSFOND, KONTO 2891

BAKGRUND OCH SYFTE

För varje aktivitet med övernattnin g får kåren ett bidrag från Stockholms kommun, kallat Lägerbidrag. Beloppen och bidragsreglerna från kommunen har under åren sett olika ut, likaså hur kåren fördelat pengarna internt. Nuvarande regelverk från kommunen är att kåren baserat på antal medlemmar får en pott av ett visst antal lägerbidragsmandagar att använda till sina arrangemang. Varje lägerbidragsdag ger ett belopp. Kåren i sin tur ger varje arrangemang/läger ett belopp per lägerbidragsmandag, oavsett om potten hos kommunen är förbrukad eller ej. Eftersom antal medlemmar och antal lägerbidragsmandagar inte har ett konstant förhållande är inte detta ett nollsummespel vilket betyder att bidraget från kommunen per mandag kan vara lägre eller större än bidraget från kåren till arrangemanget.

NUVARANDE REGELVERK

Kommunens bidragsregler för lägerbidrag ser i dagsläget ut så här:

- *söks snarast efter genomfört läger. Läger som sker mellan 16-31 december ansöks om året efter*
- *till ansökan ska finnas lägerprogram och deltagarförteckning*
- *minst en och högst sex övernattnin g under veckoslut samt skollov i Stockholm stads skolor*
- *läger som kräver ledighet från skolan godkänns inte*
- *minst fem bidragsberättigade medlemmar måste delta*
- *35 kr per medlem och dag*
- *varje förening har ett tak på 5 lägerdagar (175 kr) per bidragsberättigad medlem*
- *får inte sökas för idrottstävling*

Kårens regelverk ser ut enligt följande, fastställt av styrelsen den 5 april 2010 och reviderat den 5 maj 2013:

- *söks snarast efter genomfört arrangemang, absolut senast den 15 december. Arrangemang som sker mellan 16-31 december ansöks om året efter.*
- *till ansökan ska finnas program och deltagarförteckning med födelseår och postadress för varje deltagare samt angivet vilka som deltagit som ledare.*
- *minst en och högst sex övernattnin g under veckoslut samt skollov i Stockholm stads skolor*
- *arrangemang som kräver ledighet från skolan godkänns inte*

- *minst fem bidragsberättigade medlemmar måste delta*
- *42 kr per deltagare och dag.*
- *Har arrangemanget genomförts på Pettersberg betalas inte bidraget ut till arrangemanget utan går direkt till Pettersberg. I gengäld betalar inte arrangemanget någon stughyra till kåren.*
- *Är arrangemanget ett sommarläger sker ingen utbetalning till arrangemanget utan detta regleras i samband med att hela lägrets ekonomi redovisas till kåren.*
- *Ansökan ska skickas till kårens bidragsombud.*

UTTAG FRÅN FONDEN

När bidragsombudet mottagit ansökan från kåren enhet, görs en ansökan till kommunen med kopia till kassören. Kassören räknar ut vilket belopp arrangemanget ska ha och noterar det i en separat lägerbidragsrapport. Detta görs oavsett om kommunen gjort någon utbetalning eller ej.

Om arrangemanget varit på Pettersberg gör kassören bokning från konto 2891 till konto 2421.

Om arrangemanget varit ett sommarläger gör kassören i samband med avstämning av sommarlägret en bokning från konto 2891 till konto 4040.

Om arrangemanget varit på annan plats gör kassören en utbetalning till arrangemangets ansvarige och bokar denna mot konto 2891.

INSÄTTNING TILL FONDEN

Om kommunen godkänner ansökan får kåren en utbetalning som bokas in på konto 2891 och noteras i den separata lägerbidragsrapporten.

Om kommunen inte godkänner ansökan, tex om kårens årliga pott är förbrukad, noteras även detta i lägerbidragsrapporten. Notera att ett sådant avslag inte påverkar utbetalningen till arrangemanget (se ovan).

AVDELNINGSBIDRAG FÖRBRUKNING, 4020

Varje avdelning/utmanarscoutlag har per verksamhetsår 1500 kr i avdelningsbidrag. Pengarna kan användas till inköp som är relaterade till avdelningens verksamhet. Vanliga inköp att göra är material som tex livlinor, lyktor, verktyg etc och saker som bakingredienser, fikabröd, kaffe, lim, fotogen, läder, garn etc. Pengarna bör inte användas till saker som har egna intäkter, ex övernattningar, läger och avdelningströjor (i de fall scouterna betalar för sin avdelningströja).

Utbetalning av bidraget sker löpande under året genom att avdelningen redovisar sina utlägg på utläggsblanketten och bifogar kvitton, som lämnas eller skickas till kassören. Om behov av ytterligare pengar uppstår får avdelningen ansöka om detta hos styrelsen.

LÄGER, 4040

Kårens sommarläger arrangeras vanligtvis av varje gren. Styrelsen utser en lägerchef och ibland en separat ekonomiansvarig. Detta kan vara samma person. Den ansvarige ska innan lägret lämna ett budgetförslag till kärstyrelsen enligt fasställd mall. Varje läger ska ha ambitionen att göra ett nollresultat. På intäktssidan ska lägerbidrag räknas med enligt gällande regelverk och på kostnadssidan ska lägermaterialfondering räknas in.

Om styrelsen godkänner budgeten innebär det att eventuell vinst för lägret ska tillfalla kåren och eventuell förlust ska täckas av kåren. Efter genomfört läger ska den ekonomiansvarige lämna en utfallsredovisning till styrelsen, uppställd på samma sätt som budgeten. Samtliga kvitton för lägret ska lämnas till kassören.

Det är i samband med denna slutredovisning som lägerbidrag och lägermaterialfond regleras. Den ekonomiansvarige ska till kåren betala in *överskott-lägerbidrag+lägermaterialfondspengar*.

Exempel:

Ett läger har 50 scouter som deltagare och håller på i 10 dagar.

*På intäktsidan ska en intäkt in på 50 scouter * 7 dagar * 42 kr = 14 700 kr*

*På kostnadssidan ska en kostnad in på 50 scouter * 10 dagar * 15 kr = 7 500 kr*

Tillsammans med övriga intäkter och kostnader blir resultat exakt 0 kr. Transaktionen från lägret till kåren blir då 0 kr – 14 700 kr + 7 500 kr = -7 200 kr (som kåren då ska betala ut till lägret)

Om lägret istället gått med ett överskott på 10 000 kr skulle lägret betala in 2 800 kr till kåren och om lägret gått med 10 000 kr i förlust skulle kåren betala 17 200 kr till lägret.

Bokföringsmässigt skulle det se ut så här ur kårens perspektiv:

Konto/Scenario	0 kr i vinst	10 000 kr i vinst	10 000 kr i förlust
Plusgiro 1920	Kredit 7 200 kr	Debit 2 800 kr	Kredit 17 200 kr
Läger 4040	-	Debit 10 000 kr	Kredit 10 000 kr
Lägermaterialfond 2810	Kredit 7 500 kr	Kredit 7 500 kr	Kredit 7 500 kr
Lägerbidragsfond 2891	Debit 14 700 kr	Debit 14 700 kr	Debit 14 700 kr

Om lägret gör inköp av lägermaterial som ska gå mot lägermaterialfonden, ska detta regleras separat med kassören, det ska inte tas med som en kostnad i lägerekonomin.